

بسم الله الرحمن الرحيم

الجمهورية اليمنية

جامعة عدن

كلية:

المحترم

الأخ عضو هيئة التدريس

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته :

الموضوع / استبيان تقويم أعضاء هيئة التدريس لبرنامج

ضمن جهود جامعة عدن لتطوير النوعية الأكاديمية لبرامجها ورفع من أداء خريجيها، تعمل كلية حالياً على دراسة واقع برنامج بهدف تطويره والارتقاء به إلى مستوى معايير ضمان الجودة التي تشترطها الوكالات العالمية لضمان الجودة. ولأهمية الموضوع، وباعتباركم العنصر الرئيس الذي تعتمد عليه الكلية في تطوير برامجها، نتوجه إليكم بهذا الاستبيان الذي نأمل أن تستجيبوا لكل فقراته بمسؤولية واهتمام وأن تجيبوا عن كل أسئلته من أجل ضمان السير بخطى علمية نحو تحقيق معايير الجودة المنشودة لبرامج الكلية.

نشك بأنكم ستولون هذا الموضوع جل اهتمامكم، وسوف يكون لاستجاباتكم أثراً كبيراً في تطوير النوعية الأكاديمية لبرامج الكلية.

نأمل تعاونكم ونتمنى لكم التوفيق والنجاح...

قسم

كلية

معلومات عامة عن المبحوثين:

فضلاً ضع إشارة ✓ في المربع الذي يمثل الإجابة المناسبة:

1. الجنس ذكر أنثى

2. اللقب العلمي:

3. الخبرة في جامعة عدن: أقل من 5 سنوات 5 – 10 سنوات أكثر من 10 سنوات

ملاحظة:

لقد اعتمدت الاستبانة مقياس ليكرت المتدرج من (1 - 5) حيث يدل الرقم (1) على أدنى مستوى

لوجود المعيار المقابل له والرقم (5) يدل على أعلى مستوى لوجود المعيار المقابل.

• **أولاً : ما هو تقييمك لأهداف ومخرجات التعلم لبرنامج**

فضلاً ضع إشارة ✓ في المكان الذي ترى أنه يعبر عن إجابتك:

رقم	الفقرة	1	2	3	4	5
1.	التحديد الواضح لمخرجات التعلم المقصودة في برامج الكلية					
2.	ارتباط مخرجات التعلم بالأهداف العامة للبرامج ومن أجل تحقيقها					
3.	ارتباط مخرجات التعلم بالمرجعيات الخارجية (جامعات أخرى مثلاً)					
4.	معرفة أعضاء هيئة التدريس والطلبة لمخرجات التعلم للمسابقات الدراسية					
5.	معرفة الممتحن الخارجي لمخرجات التعلم للمسابقات الدراسية					

• **ثانياً : ما هو تقييمك لبرنامج برنامج :**

فضلاً ضع إشارة ✓ في المكان الذي ترى أنه يعبر عن إجابتك:

الرقم	الفقرة	1	2	3	4	5
1.	السمعة الأكاديمية للكلية					
2.	تصميم المنهج وتنظيمه في تحقيق مخرجات التعلم المقصودة					
3.	الإعداد المهني للخريجين					
4.	نوعية المعارف العلمية ومهارات الخريجين التي يوفرها المنهج					
5.	نوعية التدريب الميداني في الكلية					
6.	حدائة محتوى المنهج في برامج الكلية					
7.	ارتباط المنهج بمتطلبات العمل المستقبلي للخريج					
8.	تجانس وتكامل محتوى المنهج					
9.	التوازن بين الجوانب النظرية والتطبيقية في مناهج الكلية					
10.	مرونة الجدول الدراسي في برامج الكلية					

• **ثالثاً : ما هو تقييمك لتنظيم التدريب الميداني للطالب وتنفيذه :**

فضلاً ضع إشارة ✓ في المكان الذي ترى أنه يعبر عن إجابتك:

رقم	الفقرة	1	2	3	4	5
1.	يمكن إضافة ما يتفق وخصوصية الكلية					
2.	ينظم التدريب الميداني في الكلية وينفذ وفقاً لبرنامج تعليمي متكامل					
3.	تعيين مشرفين من أعضاء هيئة تدريس لإرشاد الطلبة وتوجيههم خلال مرحلة التدريب الميداني					
4.	فاعلية الجوانب الإدارية والتنظيمية في الكلية لتنفيذ التدريب الميداني للطلبة					
5.	فاعلية التنسيق والرعاية المشتركة بين الكلية والمؤسسات المعنية للتدريب الميداني					
6.	يقدم مشرف الكلية المساعدة الضرورية للطالب أثناء التدريب الميداني					
7.	يحصل الطالب على الرعاية والمساعدة المتوقعة من المؤسسات التي يتدرب فيها					
8.	فاعلية المساعدة والرعاية التي تقدمها الكلية للطالب أثناء التدريب الميداني					
9.	نوعية تدريب الطالب في مرحلة التدريب الميداني					
10.	مستوى استفادة الطالب من التدريب الميداني					
11.	فاعلية التدريب الميداني في إكساب الطالب المهارات المهنية اللازمة					

- رابعا: ما هو تقييمك لأساليب وإجراءات تقويم التعلم في برنامج؟
فضلاً ضع إشارة ✓ في المكان الذي ترى أنه يعبر عن إجابتك:

الرقم	الفقرة	1	2	3	4	5
1.	مهارات أعضاء هيئة التدريس لتقويم تعلم الطالب					
2.	تنوع أساليب وأدوات تقويم تعلم الطلبة وفقاً لمخرجات التعلم المتوقعة من المساق الدراسي					
3.	إعادة أوراق الاختبارات والتكليفات والتغذية الراجعة المصاحبة					
4.	نزاهة وعدالة تصحيح الاختبارات والامتحانات					
5.	خدمات إدارة التسجيل وحصول الطالب على النتائج الفصلية للامتحانات					
6.	الإجراءات الإدارية عند تظلم الطالب من نتائج الامتحانات					
7.	متابعة مستوى تقدم التحصيل الدراسي للطلبة أثناء الدراسة					

- خامسا: ما هو تقييمك لفرص التعلم والخدمات الطلابية في برنامج؟
فضلاً ضع إشارة ✓ في المكان الذي ترى أنه يعبر عن إجابتك:

الرقم	الفقرة	1	2	3	4	5
1.	المهارات التدريسية لأعضاء هيئة التدريس					
2.	استخدام استراتيجيات وطرق تدريس متنوعة وملائمة لمخرجات التعلم في المساق الدراسي					
3.	تطوير أساليب التعلم والعمل العلمي المستقل للطالب في برامج الكلية					
4.	استخدام أعضاء هيئة التدريس لوسائل وتقنيات التعليم					
5.	توفر أجهزة العرض وتقنيات التعليم الأخرى في الكلية					
6.	توفر الكتب المقررة للمساقات الدراسية لبرامج الكلية					
7.	توفر الكتب والمراجع العلمية في مكتبة الكلية					
8.	توفر المجلات والدوريات العلمية في مكتبة الكلية					
9.	حدثة الكتب والمراجع في مكتبة الكلية					
10.	إمكانية الاتصال بقواعد المعلومات المحلية، الإقليمية والدولية					
11.	توفر القاعات الملائمة للقراءة في مكتبة الكلية					
12.	توفر المختبرات المجهزة في الكلية					
13.	توفر القاعات الدراسية المناسبة لاستخدام استراتيجيات تدريس متنوعة					
14.	نوعية الإرشاد الأكاديمي للطلبة خلال الدراسة					
15.	تنظيم ساعات مكتبية لأعضاء هيئة التدريس للقاء بالطلبة					
16.	الخدمات الطلابية كالسكن والرعاية الصحية					
17.	استخدام الطالب لوسائل وتكنولوجيا المعلومات في الكلية (الحاسوب والانترنت)					
18.	توفر أماكن التصوير ونسخ المطبوعات في الكلية					
19.	متطلبات الالتحاق للدراسة بالكلية (معايير القبول)					
20.	تعاون الكلية لحل المشكلات غير الأكاديمية للطلبة					
21.	نوعية الخدمات الإدارية في الكلية					
22.	الأنشطة الرياضية والثقافية في الكلية					

• ما هو تقييمك لنوعية عضو هيئة التدريس في البرنامج:

فضلاً ضع إشارة ✓ في المكان الذي ترى أنه يعبر عن إجابتك:

رقم	الفقرة	1	2	3	4	5
1.	كفاءته العلمية في مجال تخصصه					
2.	مهاراته التدريسية والإلمام بوسائل وتقنيات التعليم					
3.	مهارات تقويم التعلم، والإلمام بأدواته وطرقه					
4.	مهارات استخدام الحاسوب والانترنت،					
5.	الانضباط في تنفيذ مهامه التدريسية في أوقاتها المحددة					
6.	مهارات البحث العلمي وانجاز البحوث والدراسات المطلوبة منه في وقتها المحدد					
7.	سعيه المستمر لتطوير قدراته الأكاديمية والبحثية					
8.	سعيه المستمر لتطوير مهاراته التدريسية					

• ما هو تقييمك لدور الكلية فيما يتعلق بالنمو المهني لعضو هيئة التدريس:

فضلاً ضع إشارة ✓ في المكان الذي ترى أنه يعبر عن إجابتك:

الرقم	الفقرة	1	2	3	4	5
1.	متابعة أوضاع المعيدين والمدرسين والتأكد من سرعة التحاقهم بالدراسات العليا.					
2.	تنمية المهارات التربوية لأعضاء هيئة التدريس					
3.	تدريب أعضاء هيئة التدريس على استخدام الحاسوب في التعليم، وتصميم الحقايب التعليمية إلكترونياً.					
4.	تشجيع عضو هيئة التدريس على التدريس المتميز					
5.	تشجيع عضو هيئة التدريس على البحث العلمي الجاد					
6.	تشجيع عضو هيئة التدريس على النشر في مجلات علمية محلية ودولية محكمة.					
7.	تهيئة ظروف مكتبية مناسبة لأعضاء هيئة التدريس وتحفيز دوافعهم لتحقيق أداء أفضل.					
8.	تشجيع أعضاء هيئة التدريس للمشاركة ببحوث في المؤتمرات العلمية الدولية					

• ثامناً: ما هو تقييمك لدور الكلية فيما يتعلق بضمان الجودة:

فضلاً ضع إشارة ✓ في المكان الذي ترى أنه يعبر عن إجابتك:

الرقم	الفقرة	1	2	3	4	5
1.	وجود نظام فعال لمراقبة جودة البرامج الأكاديمية في الجامعة					
2.	المراجعة المستمرة لشروط القبول لبرامج الجامعة المختلفة.					
3.	التقويم والمراجعة الدورية لبرامج الجامعة					
4.	التعرف على آراء جهات التوظيف في نوعية ومستوى خريج الجامعة					
5.	التعرف على آراء الخريجين في نوعية ومستوى برامج الجامعة					
6.	المراجعة المستمرة لمعايير وإجراءات ضمان جودة برامج الجامعة					
7.	وجود نظام فعال لتقويم أداء عضو هيئة التدريس					